	ACTA DE REUNION	

FECHA:	07 de septiembre de 2026	**No. ACTA:**	33

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	Comité de seguimiento		
LUGAR:			
HORA INICIO:	02:00 pm	**HORA FIN:**	04:00 pm

PARTICIPANTES			
No.	**NOMBRE**	**CARGO**	**FIRMA**
1	Gustavo Adolfo Barreto Gutiérrez	Apoyo a la Supervisión	Alcaldía Local de Ciudad Bolívar
2	Emerson Moreno Moreno	Apoyo a la Supervisión	Alcaldía Local de Ciudad Bolívar
3	Johanna Consuelo López Quintero	Representante Legal de la Interventoría	Ingeniería y Soluciones Hidráulicas RJ S.A.S.
4	Ruby Lorena Álvarez Vanegas	Directora del Contrato de Obra	Consorcio Acueducto DS 2026
5	Malory Ariza	Coordinadora de Interventoría / Profesional Ambiental	Ingeniería y Soluciones Hidráulicas RJ S.A.S.
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

	ACTA DE REUNION	

FECHA:	07 de septiembre de 2026	**No. ACTA:**	33

ORDEN DEL DÍA:	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se dio inicio al comité con la revisión de los compromisos establecidos en la reunión anterior.

Frente a la programación actualizada del contrato, la Interventoría recordó que debía incorporarse el presupuesto ajustado y aprobado, así como las condiciones actuales de ejecución. Se informó que el presupuesto aprobado había sido remitido previamente a la Supervisión, una vez definidas las intervenciones. La Directora de Obra manifestó que se encontraba finalizando la documentación correspondiente al trámite de la cuenta y que posteriormente actualizaría la programación. Se acordó su entrega para el día siguiente al comité.

Respecto al documento para la intervención del cruce vial de Pasquilla Centro, incluyendo señalización, delimitación y manejo de tráfico, se informó que este había sido remitido por el Contratista. La Interventoría indicó que desde el comité anterior se había manifestado conformidad con la señalización propuesta, aspecto que se dejó registrado durante la reunión.

En relación con las actividades pendientes en el frente ASOPORQUERA, la Directora de Obra informó que fue remitido el diseño correspondiente a la solución planteada para el manejo de aguas y que, según lo manifestado por el Contratista, se había efectuado el pago asociado a la afectación eléctrica reportada. También informó que se encontraba programada una visita de campo con la comunidad para el 09 de septiembre de 2026 a las 2:00 p. m., en el sector donde se presentó la afectación, con el propósito de revisar las condiciones existentes y socializar la solución propuesta.

Sobre el Acta de Pago Parcial No. 2, se informó que el Contratista había remitido a la Interventoría la documentación soporte para su revisión. La Interventoría señaló que se encontraba efectuando los ajustes derivados de dicha revisión y organizando la documentación para continuar con el trámite de impresión, suscripción y radicación.

Durante este punto se revisó igualmente la lista de chequeo del trámite de pago. El Contratista manifestó que se encontraba atendiendo las observaciones formuladas y consultó sobre los

FECHA:	07 de septiembre de 2026	No. ACTA:	33

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

formatos correspondientes a los informes requeridos para la cuenta. La Supervisión indicó que, para agilizar el trámite, podían utilizarse como referencia los formatos empleados en el Acta de Pago No. 1 y se acordó compartir los archivos editables disponibles para su diligenciamiento.

Posteriormente se revisó la coherencia entre el avance físico y el avance objeto de facturación. Durante la reunión se informó un porcentaje de aproximadamente 26,48 % para el corte en trámite. La Supervisión observó que, al acumularlo con lo anteriormente facturado, el porcentaje resultante debía ser confrontado con el avance físico reportado, toda vez que previamente se había informado un avance cercano al 39 %.

La Supervisión recordó que la información incluida en los informes y soportes de facturación debe corresponder exclusivamente a las actividades ejecutadas dentro del período de corte, con cierre al 31 de agosto de 2026, evitando incluir actividades ejecutadas con posterioridad a dicha fecha. El Contratista y la Interventoría acogieron la observación y señalaron que revisarían la consistencia de los porcentajes y de la información incorporada en los documentos de cobro.

Se acordó realizar una reunión al día siguiente a las 9:00 a. m. en las instalaciones de la Alcaldía, con el propósito de continuar la revisión, suscripción y trámite de radicación de la documentación correspondiente a las cuentas de cobro.

Finalmente, al consultar por los frentes activos, el Contratista informó que en ese momento se encontraba activo únicamente el frente de Pasquilla. Respecto de ACUPASA, indicó que se encontraba a la espera de la llegada de tubería para continuar las actividades.

Respecto de ACUPASA, el Contratista informó que se encuentra a la espera de la llegada de la tubería requerida para continuar con las actividades. En relación con los permisos pendientes, se aclaró que durante la semana anterior se habían adelantado las gestiones correspondientes, quedando pendientes algunas firmas y la entrega formal de los documentos.

Sobre Piedra Parada, se informó que continúa pendiente la gestión con el representante legal para completar la firma de los formatos requeridos. La profesional social del Contratista indicó que se encontraba adelantando contacto con el representante legal y que continuaría la gestión durante la jornada.

La Supervisión consultó por el inicio de actividades en Aquavida. El Contratista informó que durante la semana se estaban adelantando las gestiones relacionadas con permisos y que proyectaba iniciar actividades durante la semana siguiente. Se indicó que, de acuerdo con el

FECHA:	07 de septiembre de 2026	No. ACTA:	33

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

avance de estas gestiones y la disponibilidad de materiales, se esperaba contar progresivamente con dos y posteriormente hasta tres frentes de trabajo activos.

Durante la reunión también se revisó la programación prevista para el cierre de algunos sistemas. El Contratista manifestó que se encontraba coordinando el inicio de actividades de impermeabilización de tanque, con el propósito de avanzar posteriormente en el cierre y entrega de los respectivos frentes.

Frente a esta actividad, la Interventoría consultó sobre las coordinaciones adelantadas con la representación del acueducto y la comunidad, teniendo en cuenta que para ejecutar la impermeabilización se requiere desocupar el tanque y suspender temporalmente su funcionamiento. El Contratista informó que se habían realizado acercamientos preliminares y que el tiempo estimado inicialmente para ejecutar la actividad sería de aproximadamente tres (3) días.

La Interventoría señaló la necesidad de confirmar previamente este tiempo con el ejecutor de la actividad, con el fin de evitar informar a la comunidad un período de suspensión que posteriormente pueda extenderse. También se indicó la conveniencia de preparar una pieza informativa para comunicar oportunamente a los usuarios la actividad a ejecutar, las razones de la suspensión y el tiempo estimado de afectación del servicio.

Se resaltó que esta coordinación debía adelantarse con anticipación, considerando que el inicio de las actividades de impermeabilización se encontraba previsto para la semana siguiente y que cualquier demora podría afectar la programación restante del contrato.

El ingeniero Nelson Hernández consultó si técnicamente era posible implementar una solución temporal o un bypass que permitiera mantener parcialmente el servicio durante la intervención del tanque. El Contratista indicó que evaluaría esta posibilidad; sin embargo, manifestó que este tipo de solución no se encuentra contemplada dentro del presupuesto aprobado para el frente correspondiente.

La Interventoría precisó que una eventual alternativa de bypass debía analizarse desde el punto de vista técnico, contractual y operativo, considerando que podría implicar actividades complementarias no previstas y que, dependiendo de la configuración del sistema, podría existir riesgo de conducir agua sin el tratamiento correspondiente. Por esta razón, cualquier alternativa de este tipo requeriría validación previa antes de su implementación.

	ACTA DE REUNION	

FECHA:	07 de septiembre de 2026	**No. ACTA:**	33

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Durante la reunión se profundizó en la posibilidad de implementar una alternativa temporal que permitiera mantener el suministro de agua mientras se ejecutan las actividades de impermeabilización del tanque. El ingeniero Nelson Hernández manifestó su preocupación frente a una eventual suspensión prolongada del servicio y propuso evaluar técnicamente la instalación de un bypass entre la conducción de entrada al tanque y la salida hacia la planta de tratamiento.

La Supervisión consideró viable estudiar esta alternativa y señaló que, antes de descartarla, debía verificarse en campo la configuración real del sistema, las conexiones disponibles y los elementos requeridos. También se planteó como opción el uso de un tanque temporal o elementos existentes del propio acueducto, dependiendo de las condiciones encontradas.

La Interventoría precisó que la posibilidad de implementar un bypass no podía definirse únicamente durante el comité, debido a que debía verificarse previamente la configuración hidráulica del sistema, el punto desde el cual podría efectuarse la derivación y las condiciones de operación durante la intervención. Se advirtió además que cualquier solución temporal debía evitar la entrega de agua sin el tratamiento correspondiente y considerar su viabilidad frente al alcance y presupuesto aprobado del contrato.

Durante la discusión se informó que, según conversaciones previas sostenidas en campo con los fontaneros, el sistema habría implementado anteriormente maniobras temporales para mantener el servicio. Por esta razón, se consideró necesario involucrar al representante legal del acueducto y a los fontaneros, quienes conocen directamente la operación del sistema y podrían aportar información sobre las alternativas utilizadas previamente.

El Contratista manifestó su disposición para revisar la situación conjuntamente y propuso aprovechar la visita prevista para el miércoles 09 de septiembre de 2026 para realizar una inspección directamente en el tanque, con participación del componente técnico y social, la Interventoría y, de ser posible, la Supervisión. Durante esta visita se verificarían las condiciones existentes y los recursos disponibles tanto por parte del acueducto como del Contratista, con el fin de determinar si es posible implementar una solución temporal que reduzca el impacto sobre la comunidad.

La Interventoría reiteró la necesidad de coordinar previamente el acercamiento con la representación legal del acueducto y recomendó que la evaluación se realizara en horas de la mañana, teniendo en cuenta que para las 2:00 p. m. del mismo día se encontraba programada la visita técnica y social al frente ASOPORQUERA.

	ACTA DE REUNION	

FECHA:	07 de septiembre de 2026	No. ACTA:	33

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

La Supervisión solicitó igualmente identificar previamente cuáles tanques serán objeto de impermeabilización, con el fin de establecer cuántas soluciones temporales podrían requerirse y revisar la operación de cada sistema.

Con base en lo discutido, se acordó efectuar una visita conjunta al tanque objeto de intervención para verificar en campo la posibilidad de implementar un bypass u otra alternativa temporal de suministro. La definición final deberá partir de las condiciones reales del sistema y de la coordinación con el representante legal y los fontaneros del acueducto.

Se acordó realizar la visita al sistema en horas de la mañana del 09 de septiembre de 2026, procurando iniciar entre las 9:00 a. m. y 9:30 a. m., previa confirmación con la representante legal del acueducto o, en su defecto, con el fontanero encargado. El propósito de la visita será revisar directamente en campo la configuración del sistema y las alternativas para mantener el suministro durante las actividades de impermeabilización de los tanques.

El Contratista indicó que el componente social adelantaría el contacto correspondiente para confirmar el punto de encuentro y la disponibilidad de los representantes del acueducto. Una vez realizada esta revisión, se determinará la alternativa técnica que resulte viable de acuerdo con las condiciones reales encontradas.

Para la misma fecha, en horas de la tarde, se mantuvo la visita previamente programada al frente ASOPORQUERA, con el fin de revisar las actividades pendientes y las condiciones para avanzar en la conexión al sistema existente, puesta en funcionamiento de la red y ejecución de las pruebas correspondientes.

Antes de finalizar el comité, la Supervisión solicitó dejar registrados los datos generales de avance del contrato. La Interventoría informó un avance financiero del 14,01 %, correspondiente a los pagos efectuados a la fecha. Frente al pago del Acta No. 1 del Contratista, se informó que en el sistema de Hacienda figuraba como pagado, aunque al momento de la reunión aún no se reflejaba el ingreso en la cuenta bancaria del Contratista.

En cuanto al avance físico, se reportó un 40,7 % de actividades ejecutadas a la fecha. Se aclaró que este porcentaje corresponde al avance físico real de las actividades ejecutadas y que aún no era posible efectuar la comparación frente a la programación actualizada, debido a que esta se encontraba pendiente de entrega por parte del Contratista para el día siguiente al comité.

Respecto del avance en tiempo, se informó un porcentaje del 79,78 %, tomando como referencia la fecha de terminación contractual prevista para el 01 de noviembre de 2026.

	ACTA DE REUNION	

FECHA:	07 de septiembre de 2026	**No. ACTA:**	33

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:
Finalmente, se recordó que para el día siguiente se encontraba prevista la revisión conjunta de la documentación correspondiente al Acta de Pago No. 2, con el propósito de continuar su trámite una vez verificados los documentos y formatos requeridos.

COMPROMISOS

	Descripción	Responsable	Fecha de cumplimiento
1	Coordinar con la representante legal y/o fontanero del acueducto la visita al sistema ASOQUIBA para evaluar la alternativa de manejo temporal del servicio durante la impermeabilización.	Contratista componente social	09/09/2026, jornada de la mañana
2	Realizar visita conjunta al sistema ASOQUUI y revisar en campo la viabilidad del bypass u otra alternativa temporal.	Contratista /Interventoría/ Supervisión/ Acueducto	09/09/2026
3	Realizar visita técnica y social al frente ASOPORQUERA.	Contratista/ Interventoría/ Supervisión	09/09/2026 – 2:00 p. m.
4	Entregar la programación actualizada del contrato.	Contratista	08/09/2026
5	Continuar la revisión y trámite del Acta de Pago No. 2.	Contratista/ Interventoría/ Supervisión	08/09/2026

ELABORÓ		APROBÓ	
NOMBRE:	Andres Torres	**NOMBRE:**	
CARGO:	Interventoría	**CARGO:**	
FIRMA:		**FIRMA:**	